

09-06-2017

OGGETTO: Deliberazione n. 55 dd. 5 giugno 2017. Affidamento incarico impaginazione e stampa materiali promozionali mostra fotografica *“Gli spaventapasseri nel territorio trentino”*. CIG ZC51EEF31C.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE**

richiamata la deliberazione del Comitato esecutivo n. 55 dd. 05.06.2017, ad oggetto *“Iniziative di promozione culturale: ciclo serate denominate “Cantica dell’Inferno di Dante” “Storia dell’arte”, “Napoleone e la strategia delle battaglie” e mostra fotografica “Gli spaventapasseri nel territorio trentino”: approvazione proposta culturale. Atto d’indirizzo”*, con la quale il Comitato esecutivo ha fornito gli atti d’indirizzo per sostenere le spese di impaginazione e di stampa dei relativi materiali promozionali, demandando al Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione l’espletamento di tutti gli atti esecutivi di gestione conseguenti;

preso atto che in data 7 giugno l’assessore alla cultura ha confermato in via definitiva la tipologia di materiale promozionale necessario per promuovere il ciclo di serate di cui all’oggetto come da preventivo, in atti, della società Publistampa s.n.c. di Casagrande Silvio & C. di Pergine Valsugana dd. 31.05.2017, visto il limite di spesa che consente di avvalersi del ricorso alla c.d. *“trattativa privata diretta”* - come previsto dal combinato disposto dell’art. 21 - comma 2, lettere e) ed h) e comma 4 - della L.P. 19/7/1990, n. 23 e ss.mm. e degli artt. 5, comma 4 lett. c), e 16 comma 4 della L.P. 2/2016, visto altresì l’art. 36 comma 2, lett a) del D.lgs. 50/2016 come modificato dal D.lgs. 56/2017 - è stato valutato di aderire al sopraccitato preventivo proposto dalla società Publistampa s.n.c. di Casagrande Silvio & C. di Pergine Valsugana;

verificato al riguardo che la prestazione, per le sue caratteristiche peculiari specifiche, non si configura come fattispecie riconducibile agli elenchi degli acquisti presso le centrali acquisti di Consip spa e della Provincia Autonoma di Trento;

visto dunque il preventivo della società Publistampa s.n.c. di Casagrande Silvio & C., via Dolomiti n. 36, 38057 Pergine Valsugana (TN), CF/P.IVA 00579410226, ns. prot. arr. n.11144/1.15 dd. 31.05.2017 che si allega;

rilevato quindi di procedere all’affido alla società Publistampa s.n.c. di Pergine Valsugana dell’incarico di impaginazione e stampa dei materiali promozionali per la mostra fotografica di cui all’oggetto, giusto allegato preventivo parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, impegnando l’importo complessivo di €. 797,88= (IVA 22% compresa) al Titolo 1, Missione 5, Programma 2, Macroaggregato 3, cap. 2233 del Bilancio di Previsione esercizio 2017;

visto il D.O.L. (Durc On Line) prot. n. INPS_6266496, scadenza validità 18/07/2017, relativo alla società Publistampa s.n.c. di Pergine Valsugana, che risulta regolare;

visto l’art. 7 *“Misure di trasparenza”*, comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto *“Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche*

amministrazioni”, emessa dal Segretario Generale della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.2014;

visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2017-2019, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 10 dd. 30/01/2017, e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 38 dd. 28 dicembre 2016, esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

dato atto che con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008 la Giunta ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 4 dd. 23 gennaio 2017 il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017 – 2019;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 e ss. mm. con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

visto il Decreto n. 3 dd. 11 gennaio 2017 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 10 gennaio 2018, fatta salva l'eventuale revoca anticipata e la possibilità di modificarlo in caso di variazioni della struttura organizzativa;

riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto,

DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla società Publistampa s.n.c. di Casagrande Silvio & C., via Dolomiti n. 36, 38057 Pergine Valsugana (TN), CF/P.IVA 00579410226, l'incarico di impaginazione e stampa dei materiali promozionali per promuovere la mostra fotografica di cui all'oggetto, giusto allegato preventivo, sub A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per l'importo complessivo di €. 797,88= (IVA 22% compresa);
2. di concludere il contratto con il soggetto sopra indicato per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
3. di impegnare l'importo complessivo di € 797,88 per la prestazione di cui al punto 1., a favore della società Publistampa s.n.c. di Casagrande Silvio & C., via Dolomiti n. 36, 38057 Pergine Valsugana (TN), CF/P.IVA 00579410226;
4. di imputare la spesa di € 797,88, derivante dal presente provvedimento al Titolo 1 (cap. 2233) – Missione 5, Programma 2, Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione 2017, che presenta idonea e sufficiente disponibilità;
5. di stabilire che la liquidazione ed erogazione a favore della società Publistampa s.n.c. del corrispettivo dovuto avverrà ad avvenuta idonea effettuazione della prestazione di cui al punto 1. e su presentazione di regolare fattura, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa al repertorio dell'Ente. Il pagamento si intende effettuato con l'emissione del mandato;
6. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2017;
7. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
8. di disporre a' sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti";
9. di dare atto che le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
10. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
11. di precisare che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- dott. Luca Dalla Rosa -

LDR/2017/det/detaffidopublistampamaterialimostrafotografica.doc.doc

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione. Registrato l'impegno con n. 1797 sul cap. 2233 del Bilancio di Previsione esercizio 2017, Meccanografico n. 3336
	Data, 14 giugno 2017 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli